

Prot. 1334/2018

Ns. rif. 16/285

Avviso pubblico per l'affidamento di prestazione di servizi inerenti al controllo di I° livello esterno e alla certificazione delle spese sostenute per l'attuazione del Progetto "TAGs - *Technological and business innovation services to stimulate the local Agro-food ecosystems and to support a cross border collaboration among local action Groups*" - MIS CODE 5003507 -Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020, ex art. 23 del Reg. (UE) n. 1299/2013 ed art. 125 del Reg. (UE) N. 1303/2013. CUP: B85B17000650004

ART. 1

Premessa

CETMA - Centro di ricerche europeo di tecnologie design e materiali, con il presente Avviso pubblico intende selezionare il fornitore del servizio di controllo di I° livello esterno e certificazione delle spese sostenute per l'attuazione del Progetto "TAGs - **Technological and business innovation services to stimulate the local Agro-food ecosystems and to support a cross border collaboration among local action Groups**" - MIS CODE 5003507 - finanziato nell'ambito della prima call del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Transfrontaliera INTERREG VA "Grecia-Italia" 2014-2020.

Obiettivo generale del progetto TAGs è di rafforzare il trasferimento di innovazioni tecnico-scientifiche dai centri di ricerca e innovazione alle imprese del settore agro-alimentare al fine di migliorare la loro competitività attraverso una serie di servizi che le aiuteranno ad aumentare la loro produttività e a migliorare l'efficienza nell'uso delle risorse. Il raggiungimento di tale obiettivo sarà favorito anche dall'azione complementare dei responsabili politici, deputati a delineare e ad implementare politiche volte a sostenere l'innovazione nel settore agro-alimentare. Più specificamente, le organizzazioni di ricerca coinvolte nel progetto identificheranno e adegueranno le soluzioni tecnologiche alle esigenze specifiche delle piccole e medie imprese. Partendo dallo stato dell'arte delle tecnologie e dei servizi dell'agricoltura di precisione a livello nazionale e della Unione Europea, sarà sviluppata una serie di soluzioni in

grado di garantire un aumento significativo della produttività dell'azienda agricola con processi più rispettosi dell'ambiente (ad esempio la riduzione del consumo di acqua e prodotti chimici). L'efficacia delle soluzioni sarà valutata a valle della loro applicazione su due aziende dimostrative on site, rispettivamente una nel territorio pugliese e, l'altra, nella regione della Grecia occidentale.

I Partner di progetto sono: il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (Crea) – sede di Bari (Lead Partner); il Centro di Ricerche Europeo di Tecnologie Design e Materiali (Cetma) di Brindisi (partner), il Gruppo di azione locale "Terra Dei Trulli e di Barsento" (GAL) di Putignano (partner); l'Istituto di formazione tecnologica della Regione della Grecia Occidentale (Technological Educational Institute of Western Greece) e la Regione della Grecia Occidentale (Region Of Western Greece), entrambi con sede a Patrasso.

Il progetto è strutturato in n. 5 Pacchetti di Lavoro (Work Package, WP), quali:

WP1 Management Cost

WP2 Information and Publicity

WP3 Definition of Innovation Support Services (ISS), legal, and regulatory framework for the implementation of Cross Border cluster of Local Action Groups

WP4 Validation of ISS and technology transfer to local SMEs

WP5 Clustering, Networking and creation of Cross Border cluster of Local Action Groups.

CETMA ha avviato le attività previste dal progetto TAGs. Il budget complessivo di progetto ammonta ad € 885.385,78, e la quota del partner CETMA ad € 238.232,00.

ART. 2

Fonti normative

Con l'intento di assicurare l'efficace attuazione degli interventi progettuali e la sana gestione finanziaria, nel rispetto della normativa dell'UE e nazionale applicabile, il Programma INTERREG VA Grecia – Italia prevede un sistema di controllo articolato in:

- verifiche amministrativo-contabili sulla documentazione di spesa,
- controlli in loco da svolgere presso i Beneficiari degli interventi che mirano ad assicurare la legalità e la regolarità delle operazioni finanziate e l'ammissibilità delle relative spese.

In ottemperanza all'art. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 che definisce il contenuto dell'attività di controllo di primo livello, il servizio di cui al presente Avviso riguarda la verifica della fornitura dei beni e dei servizi finanziati, la veridicità delle spese dichiarate per le operazioni o le parti di operazioni realizzate, nonché la conformità di tali spese e delle relative operazioni con le norme comunitarie e nazionali e con le regole specifiche fissate nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG VA Grecia-Italia. 2014/2020.

Ai sensi di tale norma e in analogia con quanto previsto all'art. 125(4) del Reg. (UE) 1303/2013, i controlli di primo livello comprendono:

- a) verifiche amministrativo-contabili di tutte le domande di rimborso presentate;
- b) verifiche in loco di singole prestazioni.

Le date dei controlli saranno concordate con il beneficiario CETMA, fermo restando che le certificazioni dovranno essere emesse almeno 10 giorni prima della scadenza prevista per la trasmissione dei documenti al Lead Partner.

Le spese da rendicontare dovranno riferirsi, per l'intera durata del progetto, comprese eventuali proroghe, ai periodi: dal 1 Gennaio al 30 Giugno e dal 1 Luglio al 31 Dicembre, salvo diversa indicazione da parte dell'Autorità di Gestione del Programma.

Le modalità operative di espletamento del servizio sono disciplinate dai seguenti documenti:

- Regolamento (UE) 1303/2013;
- Regolamento (UE) 1299/2013;
- Regolamento (UE) 481/2014;

- European Commission Guidance for Member State on Management Verifications (EGESIF_14_12_final – 17/09/2015);
- Programme and Project Manual of the Cooperation Programme Interreg V/A Greece-Italy (EL-IT) 2014-2020, con particolare riguardo alla sezione 2.2. (*Project implementation guidelines*);
- Application Form, subsidy contract e partnership agreement del progetto TAGs;
- Manuale per la rendicontazione ed i controlli in relazione alla spesa dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea, elaborato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- DPR 22/2018;
- da ogni altra disposizione merito.

Il Controllore si obbliga a svolgere la prestazione senza avvalersi di sostituti e/o ausiliari; in particolare, si impegna a realizzare tutte le attività previste senza possibilità di delegare a terzi.

ART. 3

Oggetto dell'Incarico

L'incarico avrà per oggetto l'effettuazione delle verifiche amministrativo-contabili da svolgere e documentare con l'utilizzo di *check list* e verbali. Con riferimento alle verifiche in loco, poiché mirano ad accertare la realizzazione fisica della spesa nonché a verificare la conformità degli elementi fisici e tecnici della spesa alla normativa comunitaria e nazionale e al Programma di cooperazione INTERREG VA Grecia-Italia, si precisa che esse si articoleranno in verifiche differenziate, mediante:

- a) verifica dell'esistenza e dell'operatività del Beneficiario;
- b) verifica della completezza e della coerenza della documentazione giustificativa di spesa (comprendente almeno fatture quietanzate o documentazione contabile equivalente) ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al Programma, alla Call di selezione, al contratto/convenzione e a sue eventuali varianti;

- c) verifica della correttezza della documentazione giustificativa di spesa dal punto di vista normativo (civilistico e fiscale);
- d) verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario di una contabilità separata relativa alle spese sostenute nell'ambito dell'operazione cofinanziata a valere sul Programma di riferimento, ovvero univocamente riconducibile al progetto in verifica;
- e) verifica del corretto avanzamento ovvero del completamento della fornitura di beni e servizi oggetto del cofinanziamento, in linea con la documentazione presentata dal Beneficiario a supporto della rendicontazione;
- f) verifica della conformità dell'operazione alle indicazioni inerenti il rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e tutela dell'ambiente;
- g) verifica della congruità della spesa rispetto ai parametri di riferimento (prezzi regionali, prezzi di mercato per le tipologie di beni e/o servizi acquistati, ecc.).

Il controllore di primo livello svolgerà semestralmente in un unico controllo presso il Beneficiario sia la verifica amministrativa della documentazione giustificativa di spesa sia la verifica in loco, anche su base campionaria, della corretta realizzazione della spesa con riferimento all'operazione o parte di operazione realizzata dal Beneficiario.

L'intero processo di controllo di primo livello in relazione a un'operazione o parte di operazione, comprendente la verifica amministrativa della documentazione di spesa, l'eventuale campionamento e la verifica in loco dovranno essere eseguiti in maniera efficace e tempestiva.

Nell'ipotesi in cui il Joint Secretariat o la Managing Authority del Programma dovessero richiedere Progress Report intermedi per ragioni finanziarie durante il semestre successivo a quello dell'ultima certificazione, il controllore di primo livello si renderà disponibile a fornire la sua prestazione di controllo con riferimento alle spese relative al Progress Report intermedio.

ART. 4

Importo disponibile e durata del servizio

L'importo disponibile per la realizzazione delle attività previste è stabilito in € **2.500,00** (euro duemilacinquecento/00) oltre IVA 22% come per legge (se dovuta). L'importo di € **2.500,00** è onnicomprensivo e, quindi, in esso rientrano tutte le imposte dovute, i contributi previdenziali ed assicurativi a carico del CETMA e del controllore con esclusione dell'IVA (se dovuta).

Il servizio avrà inizio a seguito della sottoscrizione del contratto e dovrà essere ultimato entro 90 giorni dalla data di ultimazione del progetto fissata al 15 aprile 2020.

Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga della data di conclusione del servizio senza che questo comporti la modifica dell'importo contrattuale stabilito.

ART. 5

Requisiti di partecipazione

Per l'affidamento dell'incarico il soggetto candidato a svolgere le attività di controllo sopra citate, inteso come persona fisica professionista, dovrà possedere i seguenti requisiti:

A) Professionalità

- a) essere iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – (Sezione A), senza interruzioni, ovvero di essere iscritto al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- b) che a proprio carico non sussistono provvedimenti disciplinari: non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dalla data di pubblicazione del presente Avviso, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed enti di diritto pubblico e/o privato.
- c) avere conoscenza delle procedure amministrative e contabili e di rendicontazione di contributi comunitari e/o delle Organizzazioni Internazionali.
- d) Essere autorizzato dall'amministrazione pubblica di appartenenza nel caso di dipendenti pubblici.

B) Onorabilità

- a) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- b) di non versare in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) di non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
 - 1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché dalle norme in materia di strumenti di pagamento;
 - 2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
 - 3. alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 - 4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo.
- d) di non avere ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino a cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

C) Indipendenza:

Il candidato, al momento di presentazione della istanza ed al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico, non deve trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del

beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante, più del 20% dei diritti di voto;

- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni a instaurare tali relazioni, con il Beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b), idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del Beneficiario che conferisce l'incarico; in particolare, avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado o un rapporto di coniugio con il Beneficiario ;
- f) avere relazioni d'affari con il Beneficiario derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito l'attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma e il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea a instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi;

Il controllore dovrà inoltre:

- 1. impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento delle attività di controllo dell'operazione;

2. impegnarsi a conservare i necessari documenti attestanti quanto sopra dichiarato ai fini di eventuali controlli.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza, il controllore dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ALLEGATI 5 e 7), ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti il possesso dei requisiti sopra elencati, ossia:

- ✓ ALL. 5 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione del controllore all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili oppure al Registro dei Revisori legali;
- ✓ ALL. 7 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il possesso da parte del controllore dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza.

D) Conoscenze della lingua inglese

Buona conoscenza della lingua inglese, lingua ufficiale del Programma.

Ai fini dell'accertamento del possesso di tale requisito, il controllore dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ALLEGATO 4), in base alla quale attesti il possesso del requisito sopra elencato, ossia:

- ✓ ALL. 4 - *Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conoscenza della lingua inglese da parte del controllore individuato.*

E) Altri Requisiti:

Buona conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione (Windows, Office Professional - Word-Excel), internet e posta elettronica.

Il controllore dovrà inoltre presentare una autorizzazione al trattamento dei dati personali, ossia:

- ✓ ALL. 9 - *Autorizzazione al trattamento dei dati personali.*

La numerazione dei succitati Allegati riprende la numerazione dei template della documentazione predisposta dalla Regione Puglia a comprova del possesso dei requisiti richiesti

al controllore di primo livello, che dovranno essere corredati alla domanda di nulla osta del certificatore selezionato (Allegati 4, 5, 7 e 9).

ART. 6

Termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, sottoscritta e resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo il modello ALLEGATO 1, dovrà essere inviata al CETMA tramite posta ordinaria, corriere o consegna a mano; la busta dovrà indicare la seguente dicitura: “Domanda di partecipazione per controllore di primo livello – Progetto TAGs – Programma Interreg Grecia-Italia”.

Alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegata copia (fronte-retro) di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (ALLEGATO 2).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 19.10.2018.

ART. 7

Criteri di selezione

La Commissione all'uopo nominata da CETMA provvederà prioritariamente alla verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, che saranno ritenute valutabili se pervenute entro il termine perentorio stabilito dal presente Avviso, presentate dal soggetto giuridico in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'ART. 5 e complete delle dichiarazioni richieste.

Successivamente, la Commissione provvederà alla valutazione comparativa delle istanze pervenute ed il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del del D. Lgs. n. 50/2016, redigendo una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri e parametri:

Criterio	Offerta tecnica/ Parametri tabellari (massimo 80 punti)
Anzianità di iscrizione alla Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o, in alternativa, al Registro dei Revisori Legali, oltre i tre anni richiesti	1,5 punti per ogni anno di iscrizione oltre il 3° anno fino ad un massimo di 15 punti: da 3 a 4 anni = 0 punti, da 4 a 5 anni = 1,5

come requisito di ammissibilità	punti, da 5 a 6 anni = 3 punti, da 6 a 7 anni = 4,5 punti, da 7 a 8 anni = 6 punti, da 8 a 9 anni = 7,5 punti, da 9 a 10 anni = 9 punti, da 10 a 11 anni = 10,5 punti, da 11 a 12 anni = 12 punti, da 12 a 13 anni = 13,5 punti, 13 anni ed oltre = 15 punti.
Conoscenza certificata della lingua inglese sulla base dei livelli del quadro comune europeo di riferimento per le lingue	Massimo 15 punti: A1 = 0 punti, A2 = 3 punti, B1 = 6 punti, B2 = 9 punti, C1 = 12 punti, C2 = 15 punti.
Partecipazione ai seminari informativi per certificatori di primo livello organizzati dalla Regione Puglia	10 punti per ogni seminario fino ad un massimo di 10 punti: 1 seminario = 10 punti, 2 o più seminari = 20 punti
Esperienza professionale già maturata nel controllo di I livello di progetti finanziati nell'ambito di Programmi di Cooperazione Territoriale Europea/INTERREG	1,5 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 30 punti: 1 progetto = 1,5 punti, 2 progetti = 3 punti, 3 progetti = 4,5 punti, 4 progetti = 6 punti, 5 progetti = 7,5 punti, 6 progetti = 9 punti, 7 progetti = 10,5 punti, 8 progetti = 12 punti, 9 progetti = 13,5 punti, 10 progetti = 15 punti, 11 progetti = 16,5 punti, 12 progetti = 18 punti, 13 progetti = 19,5 punti, 14 progetti = 21 punti, 15 progetti = 22,5 punti, 16 progetti = 24 punti, 17 progetti = 25,5 punti, 18 progetti = 27 punti, 19 progetti = 28,5 punti, 20 progetti = 30 punti.

Criterio	Offerta economica (massimo 20 punti)
Ribasso offerto in termini di prezzo rispetto all'importo disponibile omnicomprensivo di € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) oltre IVA (se dovuta).	<p>Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica si utilizzerà la formula "proporzionalità inversa (interdipendente) al ribasso (in funzione del prezzo)". Il ribasso, pertanto, sarà valutato in funzione del prezzo secondo la seguente formula:</p> $PE = P_{max} \times \frac{P_{min}}{P}$

	Dove: PE = punteggio attribuito P _{max} = massimo punteggio attribuibile (20) P= prezzo (valore) offerto dal concorrente P _{min} = prezzo più basso tra quelli offerti in gara
--	--

A parità di punteggio si proporrà l'aggiudicazione a favore del professionista che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica. Nell'ipotesi di ulteriore parità, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

CETMA, accertata la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione de quo, invia l'esito per l'approvazione al competente Ufficio del Programma presso la Regione Puglia, che dovrà verificare la corrispondenza tra quanto dichiarato dal controllore ed i requisiti richiesti in capo al controllore scelto ed esprimere il proprio assenso oppure diniego per l'attribuzione del relativo incarico, dandone comunicazione a CETMA ed all'Autorità di Gestione del Programma.

L'esito finale sarà comunicato ai partecipanti a mezzo comunicazione PEC e pubblicato sul sito web del CETMA. CETMA, a seguito dell'approvazione del candidato scelto da parte del competente Ufficio del Programma, potrà procedere all'affidamento del servizio de quo. Nel caso di assenza di candidati idonei, si provvederà all'avvio di una nuova procedura.

CETMA non è in alcun modo vincolato a procedere al conferimento dell'incarico oggetto del presente Avviso. CETMA potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola istanza, purché vengano soddisfatti i requisiti e le condizioni previste dal presente avviso.

ART. 8

Incarico di lavoro autonomo, tracciabilità

Il candidato selezionato dovrà presentare a seguito di specifica richiesta la conferma di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di comunicazione. Decorso tale termine, in assenza di accettazione dell'incarico, si provvederà allo scorrimento della graduatoria previa acquisizione di assenso da parte dei competenti uffici di Programma, come previsto dall'art. 7.

L'attività oggetto del contratto dovrà essere svolta, senza alcun vincolo di subordinazione, mediante la sottoscrizione di un contratto di lavoro autonomo. Il compenso per l'incarico è determinato applicando la percentuale di ribasso indicata nell'offerta dal candidato all'importo riportato nell'ART.4.

Mediante la sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico di cui al presente Avviso, le parti si obbligheranno al rispetto della normativa sulla "Tracciabilità dei pagamenti" ex art. 3 della Legge 136/2010 e s. m. i. .

ART. 9

Informativa sul trattamento dati personali

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti il presente avviso. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione. Inoltre, i dati verranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e dunque per tutta la durata di espletamento dell'incarico e per l'assolvimento dei correlati adempimenti contabili, fiscali e amministrativi inerenti l'operazione finanziata.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con il presente avviso, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui agli artt. 11-12 del D. Lgs. del 18 maggio 2018, n. 51 .
Titolare del trattamento è CETMA.

Brindisi, 04/10/2018

Il Legale Rappresentante di CETMA

Allegati:

All.1 - Modello domanda di partecipazione;

All.2 - Copia fotostatica (fronte-retro) non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;

All. 4 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conoscenza della lingua inglese da parte del controllore;

All. 5 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione del controllore all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili oppure al Registro dei Revisori legali;

All. 7 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il possesso da parte del controllore dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza;

All. 9 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali.